

Số: /BC- BPTN&TKQ

Đắk Song, ngày tháng 7 năm 2023

BÁO CÁO

Công tác tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2023

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính huyện báo cáo công tác tiếp nhận và hoàn trả kết quả từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2023 như sau:

A. Kết quả thực hiện:

I. Hồ sơ toàn huyện:

1. Hồ sơ đã nhận tổng cộng toàn huyện: 15.050 hồ sơ,

Trong đó:

- Tồn năm 2022 chuyển qua: 1.726 hồ sơ
- Nhận mới từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2023: 13.324 hồ sơ;

2. Hồ sơ đã giải quyết: 12.530 hồ sơ,

trong đó:

- Hồ sơ đúng hạn: 10.840 hồ sơ
- Hồ sơ trễ hạn: 1.690 hồ sơ

3. Đang tạm dừng: 517 hồ sơ.

4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 1.454 hồ sơ.

5. Hồ sơ đã hủy: 16 hồ sơ.

6. Đang giải quyết: 372 hồ sơ;

- Trong hạn: 334 hồ sơ;
- Quá hạn: 38 hồ sơ (thuộc lĩnh vực Đất đai).

II Chi tiết từng đơn vị

1. Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả huyện:

1.1. Hồ sơ đã nhận:

- Tồn trước: 1.399 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới: 7.123 hồ sơ;

1.2. Đã giải quyết: 6.896 hồ sơ

Trong đó:

- Hồ sơ đúng hạn: 5.541 hồ sơ
- Hồ sơ trễ hạn: 1.355 hồ sơ (thuộc lĩnh vực Đất đai 1.215 hồ sơ; Đăng ký biện pháp bảo đảm 92 hồ sơ; Lựa chọn nhà thầu 18 hồ sơ; Thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh) 07 hồ sơ; Thi đua - Khen thưởng 23 hồ sơ).

1.3 Đang tạm dừng 343 hồ sơ.

1.4 Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 943 hồ sơ.

1.5 Hồ sơ đã hủy 13 hồ sơ.

1.6. Đang giải quyết: 202 hồ sơ;

- Trong hạn: 184 hồ sơ;
- Quá hạn: 18 hồ sơ (gồm: thuộc các lĩnh vực Đất đai).

2. Ủy ban nhân dân thị trấn Đức An:

2.1. Hồ sơ đã nhận:

- Tồn trước 86 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 552 hồ sơ;

2.2. Đã giải quyết: 562 hồ sơ

Trong đó:

- Đúng hạn 465 hồ sơ,
- Trễ hạn 97 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai 94 hồ sơ; Chứng thực 02 hồ sơ; Bảo trợ xã hội 01 hồ sơ;).

2.3. Đang tạm dừng 25 hồ sơ.

2.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 28 hồ sơ.

2.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

2.6. Đang giải quyết 19 hồ sơ,

- Trong hạn 14 hồ sơ,
- Quá hạn: 05 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai).

3. Ủy ban nhân dân xã Nam Bình:

3.1. Hồ sơ đã nhận:

- Tồn trước 66 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 903 hồ sơ;

3.2. Đã giải quyết 815 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 752 hồ sơ;
- Trễ hạn: 63 hồ sơ (lĩnh vực đất đai 62 hồ sơ; Chứng thực 01 hồ sơ).

3.3. Đang tạm dừng 07 hồ sơ.

3.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 103 hồ sơ.

3.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

3.6. Đang giải quyết 41 hồ sơ,

- Trong hạn: 39 hồ sơ,
- Quá hạn: 02 hồ sơ (lĩnh vực đất đai).

4. Ủy ban nhân dân xã Đắk Hòa:

4.1. Hồ sơ đã nhận:

- Tồn trước 37 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 533 hồ sơ;

4.2. Đã giải quyết 457 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 416 hồ sơ;
- Trễ hạn: 41 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực Đất đai 38 hồ sơ; Chứng thực 03 hồ sơ).

4.3. Đang tạm dừng 47 hồ sơ.

4.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 46 hồ sơ.

4.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

4.6. Đang giải quyết 14 hồ sơ,

- Trong hạn: 12 hồ sơ,
- Quá hạn: 02 hồ sơ quá hạn (lĩnh vực Đất đai).

5. Ủy ban nhân dân xã Đắk Môt:

5.1. Hồ sơ đã nhận:

- Tồn trước 08 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 792 hồ sơ;

5.2. Đã giải quyết 08 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 07 hồ sơ;
- Trễ hạn: 01 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực Đất đai 38).

5.3. Đang tạm dừng 13 hồ sơ.

5.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 60 hồ sơ.

5.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

5.6. Đang giải quyết 08 hồ sơ,

- Trong hạn 07 hồ sơ;
- Trễ hạn 01 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai).

6. Ủy ban nhân dân xã Đắc N'Drung:**6.1. Hồ sơ đã nhận:**

- Tồn trước 45 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 1.031 sơ;

6.2. Đã giải quyết 978 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 927 hồ sơ;
- Trễ hạn: 51 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực Đất đai 17 hồ sơ; Người có công 01 hồ sơ; Hộ tịch 29 hồ sơ; Bảo trợ xã hội 02; Chứng thực 02).

6.3. Đang tạm dừng 13 hồ sơ.**6.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 68 hồ sơ.****6.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.****6.6. Đang giải quyết 16 sơ,**

- Trong hạn 13 hồ sơ;
- Trễ hạn 03 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai).

7. Ủy ban nhân dân xã Năm N'Jang:**7.1. Hồ sơ đã nhận:**

- Tồn trước 20 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 613 sơ;

7.2. Đã giải quyết 478 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 462 hồ sơ;
- Trễ hạn: 16 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực Đất đai 15 hồ sơ; Chứng thực 01 hồ sơ).

7.3. Đang tạm dừng 28 hồ sơ.**7.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 103 hồ sơ.****7.5. Hồ sơ đã hủy 01 hồ sơ.****7.6. Đang giải quyết**

Đang giải quyết 13 hồ sơ,

- Trong hạn 13 hồ sơ,
- Quá hạn 0 hồ sơ.

8. Ủy ban nhân dân xã Trường Xuân:**8.1. Hồ sơ đã nhận:**

- Tồn trước 28 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 676 sơ;

8.2. Đã giải quyết 644 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hẹn: 597 hồ sơ;
- Trễ hẹn: 47 hồ sơ trễ hẹn (lĩnh vực Đất đai 46 hồ sơ; Bảo trợ xã hội 01 hồ sơ).

8.3. Đang tạm dừng 13 hồ sơ.**8.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 25 hồ sơ.****8.5. Hồ sơ đã hủy 02 hồ sơ.****8.6. Đang giải quyết 15 hồ sơ,**

- Trong hẹn 09 hồ sơ,
- Quá hạn 06 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai).

9. Ủy ban nhân dân xã Thuận Hạnh:**9.1. Hồ sơ đã nhận:**

- Tồn trước 17 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 634 sơ;

9.2. Đã giải quyết 555 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hẹn: 552 hồ sơ;
- Trễ hẹn: 03 hồ sơ trễ hẹn (lĩnh vực Đất đai).

9.3. Đang tạm dừng 14 hồ sơ.**9.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 45 hồ sơ.****9.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.****9.6. Đang giải quyết 31 hồ sơ,**

- Trong hẹn 31 hồ sơ,
- Quá hạn 0 hồ sơ.

10. Ủy ban nhân dân xã Thuận Hà:**10.1. Hồ sơ đã nhận:**

- Tồn trước 20 hồ sơ;
- Tiếp nhận mới 476 sơ;

10.2. Đã giải quyết 427 hồ sơ,

Trong đó:

- Đúng hạn: 415 hồ sơ;
- Trễ hạn: 12 hồ sơ trễ hạn (lĩnh vực Đất đai 10 hồ sơ; Chứng thực 02 hồ sơ).

10.3. Đang tạm dừng 14 hồ sơ.

10.4. Hồ sơ không đủ điều kiện giải quyết trả lại cho công dân 33 hồ sơ.

10.5. Hồ sơ đã hủy 0 hồ sơ.

10.6. Đang giải quyết 13 hồ sơ,

- Trong hạn 12 hồ sơ,
- Quá hạn 01 hồ sơ (lĩnh vực Đất đai).

(Có bảng tổng hợp lĩnh vực kèm theo được thống kê từ hệ thống một cửa điện tử: <https://dichvucong.daknong.gov.vn>)

B. Đánh giá kết quả:

1. Ưu điểm

Việc tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Một cửa được thực hiện đảm bảo đúng quy định. Các thủ tục hành chính thường xuyên được các phòng chuyên môn rà soát, kiểm soát các thủ tục không phù hợp với tình hình thực tế tại huyện, thực hiện rút ngắn tối đa thời gian xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông ngày càng hoàn thiện và phát huy hiệu quả, phục vụ tốt nhu cầu của tổ chức, công dân theo đúng quy định.

2. Hạn chế, tồn tại

- Hồ sơ trực tuyến 6 tháng đầu năm đã phát sinh (249 hồ sơ trực tuyến) so với năm trước. Tuy nhiên, tiêu chí chấm điểm theo tỷ lệ TTHC phát sinh hồ sơ nên khi chấm điểm tỷ lệ này bị thấp điểm do chỉ có 19 TTHC phát sinh hồ sơ.

- Tỷ lệ giải quyết thủ tục hành chính cấp huyện (tháng 1,2,3,4: tỷ lệ đúng hạn 74,3%; tháng 5, 6 tỷ lệ đúng hạn 94,4%) và cấp xã (tháng 1,2,3,4 tỷ lệ đúng hạn 91,93%; tháng 5, 6 tỷ lệ đúng hạn 98%) đạt tỷ lệ đúng hạn dưới 95%.

- Tỷ lệ % giữa số TTHC giải quyết trễ hạn được xin lỗi (bằng văn bản) so với tổng số TTHC giải quyết trễ hạn trong năm dưới 80%. Đến nay chỉ có 166 văn bản xin lỗi trên tổng số 1.690 hồ sơ trễ hạn.

- Số lượng công chức do các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan giao thực hiện nhiệm vụ tại bộ phận 1 cửa của huyện còn thiếu, đặc biệt là công chức phụ trách hồ sơ lĩnh vực đất đai; trang thiết bị tại Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả hồ sơ của huyện còn thiếu, cụ thể: cần đầu tư mua mới 01 máy tính để bàn, 01 máy quét công vụ, 01 máy in, 01 mắt camera, 05 máy (thiết bị) quét mã vạch cầm tay, 02 bảng thông báo thứ tự, 05 đồng hồ báo thứ tự, 01 máy photocopy phục vụ công dân trong quá trình giao dịch. Việc giải quyết và trả kết quả hồ sơ, thủ tục hành chính lĩnh vực đất đai, hộ tịch, đăng ký biện pháp bảo đảm còn chậm, trễ hạn; nguyên nhân thuộc trách nhiệm của các phòng chuyên môn, Chi nhánh văn phòng

đăng ký đất đai huyện Đắk Song; một số UBND cấp xã còn để xảy ra hiện tượng trễ hạn do chưa xử lý trên máy, đặc biệt là lĩnh vực địa chính do công chức địa chính vì yêu cầu nhiệm vụ đột xuất, nên có lúc vắng mặt tại Bộ phận một cửa.

C. Kiến nghị: Đề nghị Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo:

1.1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và hoàn trả kết quả thực hiện việc giải quyết hồ sơ đúng quy định, xử lý hồ sơ trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử đúng thời gian quy định, xử lý hồ sơ thực tế song song với việc thao tác trên phần mềm, tránh tình trạng hồ sơ giải quyết đúng thời hạn nhưng không thao tác trên phần mềm dẫn đến hồ sơ trễ hạn.

1.2. Đề nghị UBND các xã, thị trấn, các phòng ban, đơn vị có liên quan trong giải quyết thủ tục hành chính chỉ đạo các cán bộ tiếp nhận, giải quyết hồ sơ và trả kết quả thủ tục hành chính nêu trên kiểm tra nguyên nhân và khẩn trương tìm cách khắc phục tình trạng số lượng hồ sơ đã và đang giải quyết quá hạn. Đảm bảo thực hiện đúng quy định trong việc giải quyết thủ tục hành chính, sự tin tưởng của tổ chức, công dân, không làm ảnh hưởng đến kết quả giải quyết thủ tục hành chính của toàn huyện. Nghiêm túc thực hiện giải quyết thủ tục hành chính, không để hồ sơ trễ hạn và hồ sơ đang giải quyết quá hạn xảy ra trong thời gian tới. Thực hiện nghiêm việc công khai xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính sai sót, quá hạn trên địa bàn.

Trang thông tin điện tử của đơn vị (daksong.daknong.gov.vn) hoạt động ổn định, thường xuyên đăng tải các bài viết, lịch tiếp công dân, kết quả giải quyết.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp nhận và hoàn trả kết quả từ ngày 01/01/2023 đến ngày 30/6/2023 của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính huyện Đắk Song./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (báo cáo);
- Lãnh đạo VP;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- Phòng Tài nguyên và Môi trường;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Phòng Tư pháp;
- Phòng Lao động - TB&XH;
- Chi nhánh VPĐKĐĐ huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu VT, VP, (T).

TRƯỞNG BỘ PHẬN

PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
Phạm Văn Tuấn